

## **LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE** (56 000 habitants)

### **RECRUTE**

## **UN AGENT TECHNIQUE ET D'ENTRETIEN DES TERRAINS DE SPORT (H/F)** *Pour la Direction des Sports*

**Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux ou des agents de maîtrise**  
**Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle**  
**Temps complet – Poste à pourvoir le plus rapidement possible**

**ACTIVITES PRINCIPALES :** Sous l'autorité du Directeur du pôle Sports, vous assurez la surveillance et l'entretien des équipements sportifs de la Communauté d'Agglomération du Grand Dole.

### **MISSIONS PRINCIPALES :**

- Vous assurez l'entretien, les réparations, la gestion du matériel ainsi que l'ouverture et la fermeture des sites ;
- Vous vérifiez l'état de propreté des locaux et identifiez les tâches à effectuer ;
- Vous accueillez et renseignez le public ;
- Vous organisez des activités selon les circonstances climatiques, techniques, matérielles ;
- Vous surveillez les installations et leurs utilisations ;
- Vous effectuez la tonte, le ramassage, les traitements phytosanitaires, la fertilisation et le regarnissage ;
- Vous surveillez l'état des terrains, programmez d'éventuelles interventions (placages, semis, etc) et assurez le suivi de travaux et l'organisation de réunions de chantiers ;
- Vous réalisez le traçage manuel et le contrôle du traçage robotisé ;
- Vous programmez les éclairages et les arrosages automatisés ;
- Vous assurez le suivi et le respect de l'homologation des stades ;
- Vous préparez les différentes manifestations sportives ;
- Vous faites respecter les règles d'hygiène et de sécurité sur les sites ;
- Vous signalez les anomalies et dégradations rencontrées à votre hiérarchie et au responsable de structure ;
- Vous contrôlez et assurez le suivi des interventions des différents prestataires extérieurs (tonte et entretien ménager) ;
- Vous effectuez toutes tâches imprévues et nécessaires au bon fonctionnement du service.

### **PROFIL :**

- Vous êtes rigoureux et disponible ;
- Vous avez le sens du relationnel ;
- Vous avez le sens du travail et de l'organisation et du travail en équipe ;
- Vous connaissez les règles d'hygiène et de sécurité des équipements, outils, matériel et produits phytosanitaires ;
- Vous maîtrisez les outils informatiques ;
- Vous connaissez les différents équipements sportifs couverts et de plein air de la collectivité.

### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

Temps de travail : 1607 heures annualisées

Lieu d'exercice : Territoire de la Ville de Dole et du Grand Dole

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae + dernier arrêté de situation administrative, le cas échéant) avant **le 1<sup>er</sup> juillet 2022**, à l'adresse suivante :

Monsieur le Président  
Communauté d'Agglomération du Grand Dole  
Direction des Ressources Humaines  
Place de l'Europe  
B.P. 89  
39108 DOLE cedex  
drh@dole.org