

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU GRAND DOLE (47 communes – 56 000 habitants)

Recrute

UN ADMINISTRATEUR SYSTEME H/F

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux
Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle
Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Au sein du Pôle moyens et ressources / Direction des systèmes d'information, et sous l'autorité du Directeur des systèmes d'information, vous assurez l'organisation, l'animation et la sécurité des serveurs de la collectivité.

MISSIONS :

- Vous assurez l'animation des serveurs (installation, paramétrage, sécurisation, mise à jour et sauvegarde) ;
- Vous maintenez en conditions opérationnelles les systèmes informatiques et permettez la disponibilité des informations au sein de la collectivité ;
- Vous résolvez les problèmes informatiques liés aux serveurs ;
- Vous participez à la mise à jour de la documentation générale du système d'information ;
- Vous apportez une assistance aux utilisateurs avancés ;
- Vous êtes force de proposition pour les besoins de la collectivité et des agents ;
- Vous assurez la protection informatique :
 - Protection des serveurs : sécuriser les données des services de la collectivité
 - Gestion des vulnérabilités applicatives et application des correctifs
 - Suivi des alertes de l'antivirus
 - Traitement des incidents cyber applicatifs
- Vous représentez la collectivité dans le cadre des relations avec les prestataires ;
- Vous gérez les licences logicielles ou liées à l'infrastructure matérielle ;
- Vous gérez les certificats électroniques de cryptage.

PROFIL :

- Vous possédez un diplôme BAC +3 minimum et justifiez d'une expérience professionnelle sur des fonctions similaires ou faisant appel à des compétences comparables ;
- La connaissance de l'environnement territorial sera appréciée ;
- Vous disposez de très bonnes connaissances techniques, notamment des environnements suivants :
 - Virtualisation VMware
 - Veeam Backup & Replication
 - Windows Server, Debian Linux
 - Annuaire Active Directory
 - Bases de données
- Vous disposez d'une solide connaissance des équipements réseaux Aruba/HP, CISCO : LAN et WAN, VLAN ;
- Vous avez la capacité de travailler aussi bien en autonomie qu'en équipe et en collaboration avec d'autres services de la collectivité ainsi qu'avec des prestataires extérieurs ;
- Vous êtes doté d'un esprit d'analyse et d'écoute, faites preuve de discrétion et de réserve, et savez respecter le devoir de confidentialité ;
- Vous possédez impérativement le permis B.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae + dernier arrêté de situation administrative pour les agents titulaires), **avant le 10 décembre 2022**, à l'adresse suivante :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
39100 DOLE
ou par mail à l'adresse suivante : drh@dole.org