

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE

Recrute

UN AGENT DE MAINTENANCE POLYVALENT H/F

Cadres d'emplois des adjoints techniques territoriaux
Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle
CDD d'un an à temps complet, à pourvoir immédiatement

MISSIONS :

Au sein du Pôle des Services Techniques, et sous l'autorité du responsable de la régie bâtiment, vous assurez l'entretien courant des bâtiments et équipements de la collectivité.

À ce titre, vous :

- Organisez et réalisez les interventions de maintenance selon les priorités du service,
- Assurez le maintien en état de fonctionnement et de propreté des espaces publics,
- Identifiez et analysez les anomalies pouvant affecter la sécurité des usagers,
- Réalisez des petits travaux de manutention et d'entretien sur les bâtiments, la voirie et les équipements publics,
- Intervenez en urgence pour libérer la voirie ou sécuriser les espaces publics,
- Appliquez et faites appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de tri sélectif,
- Assurez l'entretien courant des machines, matériels, outils et du local de maintenance,
- Participez aux événements et manifestations organisés par la collectivité,
- Contribuez à la polyvalence du service : remontée d'informations, gestes de premiers secours, tâches imprévues nécessaires au bon fonctionnement du service.

PROFIL :

- Maîtrise de l'utilisation du matériel et des produits d'entretien, ainsi que des règles d'hygiène et de sécurité,
- Capacité à identifier les anomalies et dysfonctionnements, avec un sens aigu de l'observation,
- Rigueur, autonomie et sens du service public,
- Esprit d'équipe et respect des délais,
- Bonne capacité d'adaptation,
- Permis B indispensable,
- Habilitations ou formations spécifiques appréciées selon les besoins du service.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Temps de travail : 1607 heures annualisées
- Déplacements quotidiens sur le territoire de la Ville de Dole et du Grand Dole (véhicule de service léger)
- Travail en équipe et en contact avec les usagers
- Astreintes possibles selon l'organisation du service
- Manipulation de charges, utilisation de produits d'entretien, interventions en extérieur

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae) **avant le 24 avril 2026**, à l'adresse suivante :

Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Monsieur le Président
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
39100 DOLE

Ou par mail à l'adresse : **drh@dole.org**