

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE

(47 communes – 56 000 habitants)

RECRUTE

UN TECHNICIEN INFORMATIQUE (H/F)

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux (catégorie B)

Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle

Temps complet

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

ACTIVITES PRINCIPALES : au sein du Pôle Moyens et Ressources / Direction des Systèmes d'information, sous l'autorité du Directeur des Systèmes d'information, vous êtes en charge de l'exploitation et la maintenance des équipements informatiques et du support aux utilisateurs.

- Vous assurez l'aide et l'accompagnement aux utilisateurs ;
- Vous assurez l'installation du nouveau matériel, le paramétrez, implantez les logiciels, conseillez les utilisateurs ;
- Vous assurez les commandes de matériel, contrôlez les stocks et entretenez le matériel ;
- Vous assurez une veille technologique ;
- Vous suivez et traitez les incidents, assurez la maintenance informatique et téléphonique :
 - o Vous traitez les dysfonctionnements et les pannes informatiques et téléphoniques ;
 - o Vous faites appel aux différents prestataires chargés de la maintenance et du fonctionnement du système informatique lorsque leurs conseils ou interventions sont nécessaires ;
 - o Vous validez le traitement des dysfonctionnements par les prestataires.
- Vous mettez en place des procédures et alimentez la base de connaissances ;
- Vous participez au développement du réseau et du système d'information de la collectivité.

PROFIL :

- Vous êtes titulaire d'un Bac +2/ +3 en informatique ;
- Une expérience sur un poste similaire serait appréciée ;
- Vous disposez de connaissances de l'environnement territorial ;
- Vous disposez des connaissances des technologies informatiques de base et de la téléphonie ;
- Vous maîtrisez les ressources informatiques : environnement Windows, Mac, Pack Office ;
- Vous connaissez les protocoles réseaux : LAN/WAN, TCP/IP, http, outils de travail collaboratifs, connexions VPN ;
- Vous savez être vigilant sur les questions de sécurité et confidentialité ;
- Vous maîtrisez les outils de ticketing et de prise en main à distance ;
- Vous avez des aptitudes au diagnostic des pannes et savez être réactif, vous savez également prioriser ;
- Vous avez le sens du travail en équipe et possédez des qualités relationnelles ;
- Vous êtes doté d'un esprit d'analyse et d'écoute, savez faire preuve de discrétion et de réserve ;
- Vous êtes obligatoirement titulaire du Permis B.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Temps de travail : 1607 heures annuelles

Rémunération : selon grille statutaire de la fonction publique territoriale + régime indemnitaire + CNAS

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae + dernier arrêté de situation administrative, le cas échéant) **avant le 27 mars 2023**, à l'adresse suivante :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
B.P. 89
39108 DOLE cedex
drh@dole.org