



**GRAND DOLE**  
Communauté d'agglomération



**LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE**  
(47 communes – 56 000 habitants)

## **RECRUTE**

### **UN CHEF DE SERVICE URBANISME OPERATIONNEL H/F**

Cadre d'emplois des Attachés ou Ingénieurs

Par voie statutaire ou contractuelle

A temps complet – Poste à pourvoir dès que possible

**MISSIONS : au sein du Pôle Attractivité et Aménagement du Territoire - Direction, rattaché à la Direction générale adjointe et sous la responsabilité de la directrice de Pôle, vous :**

- Assurez la direction du service Urbanisme opérationnel et l'encadrement de la chargée de mission Action Cœur de ville ;
- Etudiez et concevez des projets territoriaux et urbains : réaliser des diagnostics urbains, rédiger des cahiers des charges d'études pré-opérationnelles, définir les projets et assurer leur faisabilité, élaborer leur planning, assurer le suivi budgétaire, participer à la recherche de financements (appels à projet...) ;
- Mettez en œuvre la phase opérationnelle des projets selon les procédures concernées, assurer le suivi des démarches réglementaires, piloter les prestataires ;
- Développer les outils pour construire une vision d'ensemble des enjeux du territoire (espaces de requalification et réaménagement urbains, entrées de ville, trames vertes et bleues, ZAN, etc.) et de la programmation des projets ;
- Construisez une stratégie foncière en collaboration avec les autres services du pôle et de la collectivité : identifier les potentiels fonciers et leurs contraintes, définir leurs potentialités, participer à la connaissance des marchés fonciers et immobiliers ;
- Suivez et analysez des données économiques et sociétales pour guider les choix d'aménagement ;
- Alimentez les réflexions sur des missions transverses de planification territoriale, prospective et programmation urbaine (PLUi, SRADDET, Action cœur de ville, etc.)
- Produisez le contenu de modifications ponctuelles des OAP (PLUI, PSMV) en lien avec la responsable de la planification ;
- Etes ponctuellement amené à conseiller les communes membres sur leurs projets d'aménagement ;
- Organisez et animez des réunions de travail, comités techniques et de pilotage, etc.
- Collaborez étroitement avec une équipe pluridisciplinaire ;
- Développez l'esprit de participation de différents publics (élus, forces vives du territoire, grand public) pour une meilleure appréhension du cadre de vie et des enjeux urbains.

### **PROFIL :**

- Vous êtes issu d'une formation BAC +3/5 en urbanisme, aménagement du territoire ;
- Vous êtes capable d'appréhender la conception spatiale (paysagère, urbaine et/ou architecturale) ;
- Vous connaissez le fonctionnement des institutions, des processus décisionnels et des marchés publics ;
- Vous maîtrisez les montages opérationnels (procédures d'aménagement, mode de réalisation des opérations) ;
- Vous maîtriser des outils informatiques métiers (représentation spatiale, SIG) et ceux de la bureautique ;
- Vous avez des aptitudes à fédérer et aimez le travail en équipe ;
- Vous aimez communiquer, à l'oral et à l'écrit, et faites preuve d'excellentes capacités relationnelles ;
- Vous êtes titulaire du permis B.

### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

Temps de travail : 1607 heures annualisées / possibilité de travail occasionnel en soirée et/ou le week-end / Possibilité d'une journée par semaine en télétravail (hors vacances scolaires)

Rémunération : selon grille statutaire de la fonction publique territoriale + régime indemnitaire + CNAS + participation mutuelle

Lieu d'exercice : Territoire de la Ville de Dole et du Grand Dole

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae), **avant le 20 avril 2024** à :

Monsieur le Président  
Communauté d'Agglomération du Grand Dole  
Direction des Ressources Humaines  
Place de l'Europe - 39108 DOLE cedex  
[drh@dole.org](mailto:drh@dole.org)