

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE

(47 communes – 56 000 habitants)

RECRUTE

UN DIRECTEUR DU SERVICE ENVIRONNEMENT H/F

Cadre d'emplois des ingénieurs (cat. A)

Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible

Placé sous l'autorité de la Direction des Services Techniques, en lien avec le Vice-Président du Grand Dole à la Transition écologique et de l'environnement et avec l'Adjointe au Maire de Dole à la Transition écologique.

Le service environnement mène plusieurs actions pour contribuer à la connaissance, la protection et la gestion de la biodiversité au travers de la politique Trame Verte et Bleue de la Communauté d'Agglomération du Grand Dole et de l'animation des sites Natura 2000 du massif de la Serre et de la Forêt de Chauv.

Par ailleurs, le service environnement travaille de manière transversale avec les services d'aménagement du territoire et de développement économique, les services techniques, les élus locaux et les partenaires institutionnels, économiques et associatifs.

VOS MISSIONS

VOUS DIRIGEZ LE SERVICE ENVIRONNEMENT MUTUALISE VILLE DE DOLE/GRAND DOLE

- Manager le travail des agents
- Elaborer et suivre les budgets
- Représenter et affirmer le positionnement de la collectivité auprès des partenaires extérieurs
- Conseiller et assister les communes du Grand Dole dans leurs projets

VOUS METTEZ EN ŒUVRE LES ORIENTATIONS POLITIQUES DES DEUX COLLECTIVITES, CONTRIBUEZ A LA DEFINITION DES ORIENTATIONS STRATEGIQUES ET ELABOREZ LES DOCUMENTS CADRES

- Participer aux orientations stratégiques en matière d'environnement et de développement durable
- Assurer et coordonner la mise en œuvre des actions du programme politique en matière d'environnement :
 - Observatoire de la biodiversité
 - Gestion du réseau ENS des pelouses sèches des monts dolois
 - Développement du réseau de sites à batraciens
 - Mise en œuvre de la GEMAPI sur les affluents de la Saône
 - Gestion du PDIPR
 - Lutte contre la pollution de l'air et les nuisances sonores
- Contribuer à l'amélioration des connaissances des habitats, de la flore et de la faune du territoire
- Superviser l'animation des sites Natura 2000
- Anticiper les évolutions réglementaires et les évolutions de compétences en cours et à venir (GEMAPI, stratégie nationale biodiversité...)
- Gérer la forêt communale de Dole

VOUS SUIVEZ FINANCIEREMENT ET JURIDIQUEMENT LES PARTENARIATS ET LES CONTRATS

- Assurer un suivi financier et administratif des actions portées par des structures dans lesquelles le Grand Dole est financièrement impliqué :
 - EPCE CBNBFC-ORI
 - SICTOM (collecte ordures ménagères, déchets verts),
 - Compétence GEMAPI transférée au Syndicat Mixte Doubs-Loue
 - Syndicats de rivières (Sablonne, Auxons)
 - EPTB-Saône Doubs
 - ATMO BFC (qualité de l'air)
 - Agence de l'eau RMC (contrat Eau et Climat)
 - ONF (schéma d'accueil du public en forêt de Chauv)

VOUS TRAVAILLEZ EN TRANSVERSALITE AVEC LES SERVICES DE LA COLLECTIVITE

- Conseiller et évaluer les projets de la collectivité pour la prise en compte de l'environnement et des enjeux de préservation de la biodiversité :
 - Opérations de maîtrise foncière
 - Aménagement du territoire, PLUi
 - Aménagement de sites (espace public, zones de développement économique...)
 - Transition énergétique (ENR...)

- Intégrer la prise en compte des enjeux de biodiversité et de préservation de l'environnement dans la gestion courante et les travaux des services techniques :
 - Eau et assainissement
 - Espaces verts
 - Bâtiments publics
- Gérer les démarches réglementaires de la collectivité au titre du code de l'environnement

VOUS DEVELOPPEZ DES PARTENARIATS EXTERIEURS

- Coordonner les projets associatifs annuels
- Coordonner les partenariats institutionnels :
 - Organisations cheffes de fil (CBNBFC-ORI, CEN FC, CPEPESC, LPO BFC...)
 - Région BFC (SRB, SRADDET...)
 - Département du Jura (ENS, PDIPR)
 - ARB BFC
 - DREAL BFC (Stratégie Nationale des Aires Protégées, APPB...) et autres services de l'Etat
- Contribuer à l'élaboration et à la conduite de projets multi-partenariaux de la collectivité

PROFIL :

- Bac +5 en biologie/écologie/Droit de l'environnement, avec expérience professionnelle sur un poste similaire de préférence
- Connaissance du cadre institutionnel, réglementaire et financier dans les domaines d'intervention du poste
- Règles budgétaires et comptables d'une collectivité territoriale
- Commande publique et conventionnement
- Méthodes et outils pour l'organisation et l'encadrement du travail d'une équipe
- Etre à l'écoute et faire preuve de pédagogie, créer et maintenir des liens de confiance avec les collègues
- Aptitude à travailler en équipe et en réseau, bon relationnel, aptitude à la négociation
- Savoir s'affirmer et déléguer dans le management du service
- Connaissances naturalistes avérées, dans le domaine de la gestion et de la préservation des espaces naturels et des espèces
- Traduire des orientations stratégiques en plans d'actions et/ou projets
- Maîtrise de l'animation et du pilotage de projet
- Capacité à savoir anticiper les évolutions (réglementation, organisation, dispositifs, ressources, ...)
- Esprit de synthèse et qualités rédactionnelles indispensables.
- Autonomie et rigueur dans l'organisation du travail
- Capacité à référer
- Permis B indispensable

Conditions de travail :

- Poste à temps complet, 1 607 heures annualisées / possibilité de travail occasionnel en soirée et/ou le week-end / Possibilité d'une journée par semaine en télétravail
- Rémunération selon grille statutaire de la fonction publique territoriale + régime indemnitaire + CNAS + participation mutuelle et prévoyance

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae), **avant le 6 JUIN 2025** :

Monsieur le Président
 Communauté d'Agglomération du Grand Dole
 Direction des Ressources Humaines
 Place de l'Europe
 B.P. 89
 39108 DOLE cedex
drh@dole.org